



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

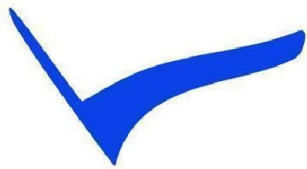
PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DA UTILIZZARE PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) SITI NEI COMUNI DELL'UNIONE RUBICONE E MARE

(scadenza il giorno 14/10/2026)

Ai sensi e per gli effetti dei seguenti atti:

- Legge Regionale 8 agosto 2001 n. 24 e successive modifiche ed integrazioni;
- Deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia Romagna n. 154 del 6 giugno 2018 "Atto unico sull'edilizia residenziale pubblica";
- Delibera di Giunta dell'Unione Rubicone e Mare n. 26 del 26/03/2026 avente ad oggetto la sospensione delle graduatorie per l'assegnazione ordinaria di alloggi ERP in applicazione della sentenza della corte costituzionale 1/2026;
- "Regolamento per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.)" dell'Unione Rubicone e Mare, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Rubicone e Mare n. 22 del 25/06/2026;
- Deliberazione di Giunta Unione n. 53 del 09/07/2026, con la quale è stata definita la misura dei punteggi di cui agli artt. 6 e 28 del Regolamento succitato;
- Determinazione del Responsabile del Settore servizi Socio assistenziali educativi n. 249 del 05/08/2026, esecutiva, e successiva Determinazione di rettifica per mero errore materiale n. 317 del 26/08/2026, con la quale è stato approvato il presente "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DA UTILIZZARE PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (E.R.P.) SITI NEI COMUNI DELL'UNIONE RUBICONE E MARE" - aperto dal 31/08/2026 al 14/10/2026 - per la presentazione di domande per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi ubicati nei territori dei Comuni di Borghi, Cesenatico, Gambettola, Gatteo, Longiano, San Mauro Pascoli, Savignano sul Rubicone, Sogliano al Rubicone e Roncofreddo che si renderanno disponibili, fatti salvi gli alloggi riservati per le particolari situazioni di emergenza abitativa e per i programmi di mobilità ai sensi della citata Legge Regionale e s.m.i e del Regolamento sopra citato.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

I cittadini interessati ad essere inseriti nelle graduatorie finalizzate all'assegnazione di un alloggio ERP dovranno inviare domanda online all'Unione Rubicone e Mare, a decorrere **dalle ore 08.00 del 31/08/2026 e fino alle ore 23.59 del 14/10/2026**, secondo le modalità contenute nel presente avviso.

Si precisa che i cittadini che abbiano presentato domanda di partecipazione ai precedenti bandi per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) e siano stati inseriti nelle relative graduatorie, successivamente sospese per le assegnazioni ordinarie ai sensi e per gli effetti della Deliberazione di Giunta n. 26 del 26/03/2026, qualora intendano essere inseriti nelle nuove graduatorie, dovranno presentare una **nuova domanda di partecipazione** secondo le modalità e nei termini previsti dal presente bando.

DEFINIZIONI

- Per **“nucleo familiare avente diritto”**, si intende quello definito dall'art. 24 della L.R. n. 24/2001 e s.m.i. (così come deve intendersi integrato ai sensi della L. 76/2016 in materia di “Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze di fatto”) e cioè:
 - la famiglia costituita dai coniugi e dai figli nati nel matrimonio, fuori dal matrimonio o adottivi con loro anagraficamente conviventi. Fanno altresì parte del nucleo, purché conviventi, gli ascendenti, i collaterali fino al terzo grado e gli affini fino al secondo grado;
 - il nucleo formato da conviventi di fatto ai sensi dell'art. 1, comma 36, della L. 76/2016, vale a dire due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozioni, da matrimonio o da unione civile;
- per **“nucleo familiare richiedente”**, il nucleo formato dal soggetto richiedente e da coloro che sono inseriti nella domanda di partecipazione al presente avviso;
- per **“sede dell'attività lavorativa”** si intende la titolarità in capo al richiedente di un rapporto di lavoro con impresa avente sede legale o unità produttiva stabilmente ubicata nel territorio dei Comuni dell'Unione Rubicone e Mare per l'accesso agli alloggi E.R.P. del quale si presenta la domanda di assegnazione.

REQUISITI PER L'ACCESSO

I requisiti ed i limiti economici (reddito ISEE e patrimonio mobiliare) per accedere all'assegnazione di alloggi di E.R.P. e di seguito riportati, sono stabiliti dall'art. 15 della L.R. n. 24/2001 e successive modifiche e
Sede Amministrativa: P.zza Borghesi 9 – 47039 Savignano sul Rubicone (FC) – Sede Legale: Via Moretti 5 – 47042 Cesenatico (FC)
C.F. 90051070408- P.IVA 03584850402



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

integrazioni, dalla Delibera dell'Assemblea Regionale n. 154 del 6 giugno 2018, e dalla Determinazione del Settore Governo e Qualità del Territorio della Regione n. 4147 del 28/02/2025.

Requisiti in capo al solo richiedente:

A) CITTADINANZA

Può richiedere l'assegnazione:

- il cittadino italiano;
- il cittadino di Stato aderente all'Unione Europea;
- il familiare, con cittadinanza extra UE regolarmente soggiornante, di un cittadino dell'Unione Europea;
- il cittadino titolare di protezione internazionale (status di rifugiato e di protezione sussidiaria);
- il cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- il cittadino straniero in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che eserciti una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo.

N.B. in caso di nucleo composto da cittadini di Stato non aderente all'Unione Europea, **tutti i componenti devono essere regolarmente soggiornanti**, in possesso cioè o di permesso UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) o permesso di soggiorno in corso di validità o documentazione attestante l'avvenuta richiesta di rinnovo.

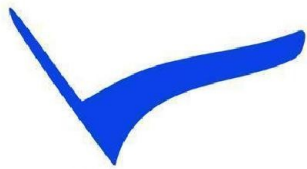
B) RESIDENZA O SEDE DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA

Il richiedente deve dichiarare che sussistono, alla data della presentazione della domanda, i seguenti requisiti stabiliti dall'art. 15 della Legge Regionale e dai successivi atti adottati in merito dalla Regione Emilia Romagna:

- b.1) residenza anagrafica o sede dell'attività lavorativa stabile ed esclusiva/principale nel territorio del Comune dell'Unione Rubicone e Mare per il quale si presenta l'istanza;
- b.2) residenza anagrafica o sede dell'attività lavorativa stabile ed esclusiva/principale nell'ambito del territorio della Regione Emilia-Romagna.

Il soggetto che ha la residenza e la sede dell'attività lavorativa in due Comuni distinti può fare due domande di assegnazione di alloggio ERP, una nel Comune in cui risiede, l'altra nel Comune in cui svolge l'attività lavorativa.

Il richiedente iscritto all'**AIRE** può fare domanda presso il Comune in cui è iscritto.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

Requisiti in capo a tutti componenti il nucleo familiare avente diritto compreso il richiedente:

C) LIMITI ALLA TITOLARITÀ DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI:

I componenti il nucleo avente diritto non devono essere titolari, complessivamente, di una quota superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione sul medesimo alloggio, ovunque ubicato e adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi del D.M. 5 luglio 1975 s.m.i..

L'omessa dichiarazione della titolarità di tali diritti è sanzionabile ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Non preclude l'assegnazione di un alloggio:

- la titolarità dei diritti sopraindicati, nel caso in cui l'alloggio su cui si vanta il diritto risulti inagibile da certificato rilasciato dal Comune. Il proprietario dell'alloggio dichiarato inagibile è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune l'avvenuta rimessione in pristino del medesimo alloggio;
- la nuda proprietà di un alloggio, anche al 100%;
- il diritto di proprietà su un alloggio oggetto di procedura di pignoramento, a decorrere dalla data di notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emesso dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, c. 3, c.p.c.;
- il diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione giudiziale o di accordo omologato in caso di separazione consensuale o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia. In caso di cessazione della convivenza di cui alla L. n. 76 del 2016, o della convivenza *more uxorio*, il diritto di proprietà su un alloggio non preclude l'accesso nell'alloggio ERP qualora l'alloggio di proprietà rimanga nella disponibilità dell'ex convivente e ciò risulti almeno da scrittura privata autenticata intercorsa tra le parti.

D) ASSENZA DI PRECEDENTI ASSEGNAZIONI O CONTRIBUTI.

I componenti il nucleo avente diritto non devono avere avuto precedenti assegnazioni di alloggi E.R.P., cui sia seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della Legge n. 513/1977, della Legge n. 560/1993 o di altre disposizioni in materia di cessioni di alloggi di E.R.P., sempre che questo non sia utilizzabile o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno.

I componenti il nucleo avente diritto non devono avere avuto finanziamenti agevolati in qualsiasi forma concessi dallo Stato o da altri enti pubblici per la realizzazione o l'acquisto in proprietà di un alloggio, sempre che questo non sia utilizzabile o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno.

Inoltre nessun componente del nucleo familiare avente diritto deve:

- essere occupante abusivo di un alloggio di edilizia residenziale pubblica;



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

- aver rilasciato da meno di dieci anni un alloggio di edilizia residenziale pubblica occupato abusivamente;
- aver espresso rinuncia, da meno di due anni, ritenuta inammissibile/ingiustificata a seguito di proposta di assegnazione di un alloggio, con conseguente esclusione dalla graduatoria;
- essere stato destinatario nei due anni precedenti alla data di scadenza del presente bando di un provvedimento di decadenza da un alloggio ERP ai sensi dell'art. 30, comma 1, lettere a), b), c), d), h-bis) e h-quater) della L.R. 24/2001 e s.m.i, con conseguente inibizione alla presentazione della domanda (si fa riferimento alla data della pronuncia di decadenza).

E) SITUAZIONE ECONOMICA DEL NUCLEO avente diritto, valutato secondo i criteri stabiliti in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n. 159 e s.m.i., del D.M. 7 novembre 2014 e s.m.i., dalla determinazione regionale 4147/2025 e s.m.i. e dalla DAL 154/2018 e s.m.i., nei limiti stabiliti dalla normativa regionale vigente:

- Il valore ISEE per l'accesso **non deve essere superiore a € 20.217,01.**
- Il patrimonio mobiliare del nucleo per l'accesso **non deve essere superiore a € 41.249,60.**

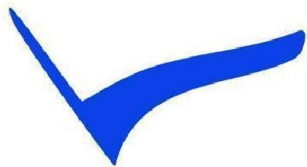
Per verificare il rispetto di tale valore si deve applicare al valore del patrimonio mobiliare riportato nell'ISEE, al lordo della franchigia prevista D.P.C.M. n. 159/2013, la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa.

In occasione di questo primo bando il valore ISEE e del patrimonio mobiliare da prendere in considerazione è quello dell'ISEE "ordinario" 2026 per le prestazioni agevolate riferito ai redditi fiscali e patrimoni anno 2024, con scadenza il 31/12/2026.

Al fine dell'accesso nell'ERP, entrambi i valori, sia l'ISEE che il patrimonio mobiliare, vanno rispettati, in quanto **il superamento di anche uno solo dei due limiti è sufficiente per precludere l'assegnazione dell'alloggio ERP.**

Nel caso in cui il nucleo richiedente sia diverso dal nucleo anagrafico:

- l'ISEE di riferimento è quello calcolato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e s.m.i. (ossia quello rilasciato al nucleo familiare cui il soggetto o nucleo richiedente appartiene);
- il patrimonio mobiliare non è quello riconducibile all'intero nucleo considerato dall'ISEE ma solo quello riferito al soggetto o al nucleo richiedente; a tale valore, al lordo delle franchigie di cui al D.P.C.M. 159/2013 e s.m.i., verrà applicata la scala di equivalenza prevista dalla medesima normativa e riferita al solo nucleo richiedente.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

I requisiti previsti per l'accesso all'E.R.P. devono essere posseduti alla momento della presentazione della domanda. I medesimi devono permanere al momento della verifica dei requisiti e delle condizioni di punteggio preliminare all'assegnazione dell'alloggio e successivamente anche durante il corso della locazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 30 – comma 1 – lettera f) della Legge Regionale e dalle altre disposizioni regionali adottate in merito.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I cittadini interessati ad ottenere l'assegnazione di un alloggio dovranno presentare domanda secondo i termini e le modalità indicate nel presente avviso.

La domanda potrà essere presentata esclusivamente on-line compilando l'apposito format reperibile sul sito internet dell'Unione Rubicone e Mare - nella sezione "Come fare" - rinvenibile al seguente link

<https://unionerubiconeemare-sito.municipiumapp.it/it/servizi/8247>

a partire dalle ore **08.00 del 31/08/2026** e fino alle ore **23.59 del 14/10/2026** unicamente con accesso tramite SPID o CIE.

Gli interessati che avessero necessità di assistenza alla compilazione, potranno richiederla rivolgendosi ai Centri di Assistenza Fiscale convenzionati.

La domanda dovrà essere presentata in **bollo da € 16,00** e resa in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per la presentazione della domanda **si deve essere dotati di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) o, in alternativa, di una casella di posta elettronica ordinaria.** In assenza di tale condizione resta fermo che il cittadino, per sua esclusiva responsabilità, non potrà avere comunicazione formale dell'esito del procedimento di accesso alla graduatoria e, in merito, l'Unione Rubicone e Mare si riserva di effettuare eventuali comunicazioni tramite PEC all'Albo Pretorio Comunale ad ogni effetto di Legge conseguente.

La domanda dovrà pervenire **obbligatoriamente entro e non oltre il giorno 14/10/2026 alle ore 23.59.**



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

Con l'invio della domanda, il richiedente autorizza l'Unione Rubicone e Mare a trasmettere tutte le comunicazioni relative e connesse al procedimento oggetto del presente bando all'indirizzo di posta elettronica del richiedente. Eventuali variazioni di tale indirizzo di posta elettronica dovranno essere tempestivamente comunicate dal richiedente all'Unione Rubicone e Mare mediante aggiornamento della domanda. La mancata ricezione della comunicazione non può essere imputata a responsabilità dell'Unione dei Comuni.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E DETERMINAZIONE DEI PUNTEGGI

La formazione delle graduatorie, per ciascun Comune dell'Unione, sarà formulata sulla base del punteggio complessivo ottenuto in riferimento al possesso delle seguenti quattro condizioni:

- 1. condizioni soggettive;**
- 2. condizioni economiche;**
- 3. condizioni oggettive;**
- 4. condizioni di disagio sociale.**

A – CONDIZIONI SOGGETTIVE

Si intendono per condizioni soggettive quelle condizioni connesse al richiedente e al suo nucleo familiare, come individuato dalla Legge Regionale. Se non diversamente indicato, nel caso in cui il nucleo richiedente l'assegnazione non corrisponda al nucleo anagrafico, i punteggi vengono attribuiti tenendo conto delle condizioni connesse esclusivamente ai componenti il nucleo richiedente.

A-1) Nucleo familiare richiedente con presenza di minori:

- A1.1) 1 minore
- A1.2) 2 minori
- A1.3) 3 minori
- A1.4) 4 o più minori

Le condizioni A1.1, A1.2, A1.3 e A1.4 non sono tra loro cumulabili.

A-2) Nucleo familiare richiedente con presenza di anziani all'interno del nucleo anagrafico alla data della domanda/ultimo aggiornamento:

- A2.1) un anziano ultra 65 enne
- A2.2) un anziano ultra 70 enne
- A2.3) un anziano ultra 75 enne

Le condizioni A2.1, A2.2 e A2.3 non sono tra loro cumulabili.

Sede Amministrativa: P.zza Borghesi 9 – 47039 Savignano sul Rubicone (FC) – Sede Legale: Via Moretti 5 – 47042 Cesenatico (FC)
C.F. 90051070408- P.IVA 03584850402



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

In presenza di più condizioni non cumulabili sarà attribuito il punteggio più favorevole dichiarato dal richiedente.

Il punteggio non potrà essere attribuito qualora per il medesimo soggetto lo stesso punteggio sia già stato riconosciuto ad altro nucleo familiare assegnatario a meno che l'alloggio precedentemente assegnato non sia stato riconsegnato.

A-3) Nucleo familiare, composto da almeno due persone, ove nessun componente abbia superato il trentacinquesimo anno di età alla data della domanda o dell'ultimo aggiornamento

Il punteggio non è riconosciuto ai nuclei familiari monogenitoriali.

Il punteggio sarà attribuito in tutti i casi in cui i componenti del nucleo familiare richiedente non abbiano ancora compiuto trentasei anni.

A-4) Nucleo richiedente, corrispondente con il nucleo anagrafico, costituito da soli anziani ultrasettantacinquenni.

Il punteggio sarà attribuito in tutti i casi in cui i componenti del nucleo familiare richiedente abbiano già compiuto settantacinque anni.

A-5) Nucleo familiare richiedente composto esclusivamente da un solo genitore e da uno o più figli, di cui almeno uno minorenni.

Il punteggio in questa ipotesi viene attribuito nel caso in cui alla data della domanda nel nucleo del richiedente, così come individuato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 e s.m. e i. (ISE e ISEE), sia presente un solo genitore, senza altri adulti diversi da eventuali figli maggiorenni.

Le condizioni A-3) - A-4) e A-5) non sono tra loro cumulabili.

A-6) Nucleo familiare richiedente con presenza di persona invalida o portatrice di disabilità:

A6.1) Minore invalido totale con indennità di accompagnamento e/o con necessità di sostegno

A6.2) Minore invalido con indennità di frequenza

A6.3) Maggiorenni con invalidità totale pari al 100% con o senza necessità di sostegno (ex art. 3, comma 3, della Legge 104/1992)

A6.4) Maggiorenni con invalidità pari o superiore al 67% ed inferiore al 100%



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

Per le condizioni da A6.1 ad A6.4 il punteggio è attribuito per ogni persona invalida o portatrice di disabilità, la cui condizione sia già stata riconosciuta dalla competente Commissione INPS o da altri organismi competenti.

Il punteggio di invalidità potrà essere riconosciuto anche nel caso di certificazioni di invalidità rilasciate da pubbliche amministrazioni per altre condizioni equiparabili (quali invalidità del lavoro, invalidità per servizio, etc.) qualora siano riconducibili ad una delle categorie sopra indicate.

A-7) Nucleo richiedente con componente affetto da gravi patologie, già in carico ai Servizi Sociali o Socio-Sanitari, che comportano un carico assistenziale molto elevato.

Il punteggio viene attribuito solo nel caso in cui le patologie (documentate da strutture pubbliche) siano già certificate al momento di presentazione della domanda ma non siano già oggetto di riconoscimento di invalidità.

La condizione A-7 non è cumulabile con le condizioni da A6.1 ad A6.4 (INVALIDITÀ) con riferimento alla medesima persona.

B – CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche si riferiscono alla condizione del nucleo familiare determinata ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013 (ISEE) e s.m.i. e all'ammontare del canone annuo di locazione.

B-1) Nucleo familiare richiedente con ISEE:

ISEE
B-1.1 Inferiore o pari al 30% dell'ISEE d'accesso
B-1.2 Inferiore o pari al 50% dell'ISEE d'accesso
B-1.3 Inferiore o pari al 70% dell'ISEE d'accesso
B-1.4 Inferiore o pari al 80% dell'ISEE d'accesso

Le condizioni B1.1, B1.2, B1.3 e B1.4 non sono tra loro cumulabili.

Sede Amministrativa: P.zza Borghesi 9 – 47039 Savignano sul Rubicone (FC) – Sede Legale: Via Moretti 5 – 47042 Cesenatico (FC)
C.F. 90051070408- P.IVA 03584850402



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

I valori inseriti nella colonna ISEE sono suscettibili di modifiche qualora la Regione Emilia-Romagna, con proprio atto, modifichi il limite ISEE per l'accesso. Quando questo avviene, la domanda è aggiornata d'ufficio.

B-2) Ammontare del canone annuo di locazione

Nucleo familiare richiedente residente in un alloggio, con contratto di locazione regolarmente registrato e in corso di validità, il cui canone complessivo riferito all'anno di presentazione della domanda incida:

B2.1) in misura pari o superiore al 30% e fino al 50% sul reddito complessivo, così come indicato dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica

B2.2) in misura superiore al 50% e fino al 70% sul reddito complessivo, così come indicato dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica

B2.3) in misura superiore al 70% sul reddito complessivo, così come indicato dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica

Le condizioni B2.1, B2.2 e B2.3 non sono tra loro cumulabili.

Ai fini del calcolo del punteggio, il canone di locazione deve essere regolarmente corrisposto e dimostrato mediante la presentazione dei relativi giustificativi di pagamento.

I punteggi del quadro B) non sono attribuibili nel caso di nucleo familiare in concessione provvisoria per grave emergenza abitativa ai sensi dell'art. 10 qualora moroso alla data di presentazione/aggiornamento della graduatoria a meno che non esista rateizzazione del debito sottoscritta e rispettata con l'Ente Gestore o parere favorevole del Servizio Sociale Comunale in funzione del progetto concordato con il richiedente.

C – CONDIZIONI OGGETTIVE

Le condizioni oggettive si riferiscono alla situazione abitativa del nucleo richiedente e alla loro eventuale permanenza continuativa in graduatoria.

C-1) Abitazione che debba essere rilasciata a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto emesso dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560 c.p.c. per: finita locazione, sfratto per morosità quando sussistono le condizioni di cui al DM del 14/05/2014 (morosità incolpevole), di ordinanza di sgombero, di provvedimento di separazione omologato dal Tribunale, o sentenza passata in giudicato, con obbligo di rilascio dell'alloggio. Il provvedimento esecutivo di sfratto non deve essere stato intimato per inadempienza contrattuale salvo che nei casi di morosità incolpevole. Il provvedimento deve essere eseguibile entro 18 mesi a meno di rinvii certificati.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

C-2) Alloggio antigienico

L'anti-igienicità deve essere provata mediante certificato rilasciato dalla competente AUSL che ne attesti la non sanabilità con interventi di manutenzione ordinaria.

C-3) Sovraffollamento:

C3.1) 1 persona oltre gli standard

C3.2) 2 persone oltre gli standard

C3.3) 3 persone o più oltre gli standard

La condizione si riferisce agli standard abitativi così come individuati dal Regolamento ERP.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà necessario produrre un attestato/certificato rilasciato dai competenti uffici comunali e/o da un tecnico di fiducia che dichiari il numero massimo di persone consentito per l'immobile.

C-4) Ambienti impropriamente adibiti ad uso abitativo.

Si fa riferimento ad ambienti privi della destinazione d'uso a civile abitazione o ad immobili destinati a civile abitazione ma soggetti a provvedimenti di sospensione o revoca dell'agibilità adottati dai competenti servizi comunali.

La condizione C-1 non è cumulabile con le condizioni C-2, C-3 e C-4.

C-5) Coniuge con minori in affidamento nei cui confronti sia stato emesso un provvedimento esecutivo di separazione consensuale omologata o sentenza di separazione giudiziale, **con obbligo di rilascio dell'alloggio** ubicato in uno dei Comuni dell'Unione.

C-6) Anzianità di permanenza in graduatoria

Ai fini del calcolo, l'anno è considerato pari a 12 mesi e decorre dalla data di scadenza del bando in cui è stata presentata la prima domanda.

Sono altresì considerati validi, ai fini del computo dell'anzianità, i periodi maturati in graduatorie di Comuni diversi, purché appartenenti all'Unione Rubicone e Mare.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

D – CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE

Le condizioni di disagio sociale devono risultare da apposite attestazioni o relazioni rilasciate dai Servizi Sociali.

D-1) Nucleo richiedente incluso dai Servizi Sociali in progetti di assistenza e recupero a fronte di gravi conflitti familiari e/o violenze in famiglia (comprovate da presentazione di formale denuncia-querela, non archiviata).

D-2) Sistemazione provvisoria procurata dal Comune o dall'Unione dei Comuni Rubicone e Mare, direttamente o tramite altri soggetti da essi individuati.

Il punteggio riferito a questa categoria viene attribuito esclusivamente in permanenza di un progetto sociale concordato al momento della concessione della sistemazione abitativa provvisoria.

D-3) Ospitalità temporanea, concordata con i Servizi Sociali, presso altro nucleo familiare conseguente a situazioni che hanno costretto il richiedente a trovare un'altra sistemazione abitativa provvisoria, trasferendosi da un alloggio comunque ubicato nell'Unione Rubicone e Mare.

Le condizioni D-2 e D-3 non sono tra loro cumulabili.

Sia in fase di istruttoria delle domande sia in fase di formulazione della graduatoria definitiva, il competente Servizio dell'Unione dei Comuni può richiedere di integrare le istanze pervenute che risultano incomplete o di presentare ogni documento o elemento utile atto a comprovare la reale situazione dichiarata dal richiedente stesso (fatti salvi i documenti acquisibili d'ufficio ai sensi di legge). I richiedenti vengono a tal fine invitati a provvedere entro un termine indicato nella comunicazione trasmessa all'ultimo domicilio conosciuto tramite posta o con i mezzi telematici consentiti dalla legge e dai regolamenti. La mancata ricezione della comunicazione non può essere imputata a responsabilità dell'Unione dei Comuni. Qualora l'istante non provveda alle integrazioni richieste nei termini prefissati, qualora queste si riferiscano a elementi essenziali (quali ad esempio il possesso dei requisiti di accesso), la domanda viene esclusa dalla graduatoria. Se riguardano invece singole condizioni di punteggio, la condizione non documentata o documentabile d'ufficio non verrà valutata.

È altresì facoltà dell'Unione Rubicone e Mare disporre d'ufficio accertamenti presso gli enti competenti, al fine di verificare la reale sussistenza dei requisiti e delle condizioni dichiarate dall'istante.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

In sede istruttoria, al fine della formulazione delle graduatorie provvisorie, il competente Servizio dell'Unione dei Comuni provvede all'attribuzione dei singoli punteggi nonché ad attribuire la condizione di punteggio maggiormente favorevole al richiedente, in caso di condizioni di punteggio fra loro incompatibili, ai sensi del presente capo.

Qualora il richiedente dichiari in modo incompleto o inesatto una condizione effettivamente sussistente, con conseguente attribuzione di un punteggio inferiore rispetto a quello che gli sarebbe spettato in caso di corretta dichiarazione, l'Unione Rubicone e Mare non potrà procedere all'attribuzione d'ufficio del punteggio più elevato, dovendo attenersi esclusivamente a quanto dichiarato nella domanda.

Parimenti, qualora nel corso dell'istruttoria o a seguito di accertamenti d'ufficio emergano condizioni effettivamente sussistenti e potenzialmente rilevanti ai fini dell'attribuzione di ulteriori punteggi, ma non dichiarate dal richiedente nella domanda, l'Unione Rubicone e Mare non potrà attribuire il relativo punteggio in assenza della relativa dichiarazione.

Tutte le condizioni che determinano l'attribuzione dei punteggi sopra indicati devono essere possedute alla data di presentazione della domanda e documentate nelle forme di legge, pena la non attribuzione di punteggio. Detti requisiti devono permanere al momento della verifica dei requisiti e delle condizioni di punteggio preliminare all'assegnazione dell'alloggio e successivamente anche durante il corso della locazione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 30 – comma 1 – lettera f) della Legge Regionale e dalle altre disposizioni regionali adottate in merito.

PREVALENZA NELLA GRADUATORIA

L'inserimento in graduatoria delle domande di richiedenti a cui sono stati attribuiti i medesimi punteggi avviene utilizzando i sotto elencati criteri di prevalenza:

- punteggio assegnato per invalidità dando la prevalenza al maggiore. Per determinare questo parametro si effettua la somma dei punteggi attribuiti alle condizioni di invalidità presenti all'interno di ciascun nucleo richiedente, dando la prevalenza alla somma maggiore;
- situazione economica con reddito ISEE inferiore.

Qualora la parità persista si provvede al sorteggio attraverso modalità informatiche.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

PRIMA FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

È prevista la formulazione di graduatorie specifiche per ogni Comune facente parte dell'Unione Rubicone e Mare. In particolare per ciascun Comune saranno stilate due graduatorie:

- a) una graduatoria generale, all'interno della quale saranno inserite tutte le istanze accolte prevedendo l'attribuzione dei punteggi secondo le modalità sotto meglio specificate, comprese quelle che saranno inserite anche nella graduatoria riservata di cui al successivo punto b);
- b) una graduatoria riservata ai nuclei che presentano al proprio interno persone portatrici di disabilità motoria, debitamente accertata e certificata, che necessiterebbero di un alloggio privo di barriere architettoniche.

I punteggi vengono attribuiti sulla base delle dichiarazioni contenute nella domanda e dell'eventuale documentazione che potrebbe essere richiesta come verifica delle condizioni dichiarate.

Le graduatorie provvisorie sono approvate entro i 30 giorni successivi al termine della chiusura del Bando con provvedimento dirigenziale e pubblicate all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni per 30 giorni consecutivi nonché sui siti internet dell'Unione dei Comuni e del soggetto gestore.

In caso di istanza ammessa in graduatoria, la pubblicazione delle stesse costituisce formale comunicazione dell'esito della domanda presentata. Ai richiedenti non ammessi sarà effettuata invece una comunicazione scritta e motivata, con l'indicazione dei termini per la presentazione dell'eventuale ricorso.

Entro 15 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie gli interessati possono fare ricorso in opposizione.

Entro 20 giorni dalla scadenza dei termini di presentazione dei ricorsi la Commissione di cui all'art. 7 del Regolamento ERP si riunisce per esaminare i ricorsi presentati, valorizzando la consultazione con le rappresentanze sindacali. Le decisioni della Commissione saranno poi comunicate ai ricorrenti.

Successivamente con provvedimento dirigenziale vengono approvate le graduatorie definitive delle domande ammesse e gli elenchi eventualmente aggiornati delle domande dichiarate inammissibili. Tali atti sono pubblicati all'albo pretorio dell'Unione dei Comuni per 30 giorni consecutivi nonché sui siti internet dell'Unione dei Comuni e del Soggetto gestore. La nuova graduatoria approvata annulla e sostituisce la precedente. La graduatoria entra in vigore il giorno successivo all'approvazione e rimane in vigore sino all'approvazione del successivo aggiornamento.

Qualora, successivamente alla pubblicazione della graduatoria, dovesse risultare una errata attribuzione di punteggio alla quale consegua una errata collocazione del richiedente in graduatoria, l'Ufficio preposto, in sede di autotutela amministrativa, provvede a comunicare all'interessato che la posizione in graduatoria è



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

dovuta ad errore nell'attribuzione del punteggio richiesto, assegnando un termine di 10 giorni per l'eventuale produzione di controdeduzioni, decorso il quale il Responsabile del Settore Servizi sociali, determina con provvedimento definitivo la nuova collocazione in graduatoria.

Nelle more dell'esame di eventuali controdeduzioni presentate, l'Ufficio preposto, qualora ne sussistano i presupposti, prosegue l'attività di assegnazione degli alloggi in base alla graduatoria vigente.

AGGIORNAMENTO PERIODICO DELLE GRADUATORIE

In seguito alla prima formalizzazione delle graduatorie, conseguente alla chiusura del presente bando, le medesime saranno aggiornate con cadenza semestrale.

Successivamente rimarrà sempre disponibile, tramite le medesime modalità online sopra meglio descritte e senza necessità di un nuovo bando, la possibilità di presentare nuova domanda di inserimento in graduatoria, di aggiornamento della domanda già inserita o di conferma della stessa, ad esclusione dei periodi destinati alle procedure di aggiornamento delle graduatorie e precisamente nei 45 giorni successivi alle date del 15/04 e del 15/10 di ogni anno.

Nelle more dell'approvazione dell'aggiornamento semestrale delle graduatorie, gli alloggi saranno assegnati sulla base dell'ultima graduatoria approvata e vigente al momento dell'assegnazione.

Le domande già ammesse in ciascuna graduatoria, rispetto alle quali non sia stata effettuata l'assegnazione di un alloggio di ERP o che non siano state escluse a seguito dello svolgimento delle attività di cui agli artt. 10 e 12 del Regolamento, entrano di diritto nei successivi aggiornamenti delle graduatorie stesse e vi permangono, con i punteggi assegnati a seguito dell'attività di verifica di cui all'art. 10 del Regolamento, unitamente alle nuove domande pervenute, salvo quanto previsto dal paragrafo seguente.

Qualora, alla data di raccolta di nuove domande o aggiornamenti delle stesse, siano intervenute variazioni anagrafiche sul nucleo familiare senza che ne sia seguito l'aggiornamento della domanda, la stessa rimarrà sospesa fino al primo aggiornamento utile.

I richiedenti che, per mutamento delle condizioni precedentemente dichiarate, ritengano di avere diritto ad una variazione del punteggio assegnato, possono presentare domanda di aggiornamento. Tali domande di aggiornamento, ove necessario, devono essere inoltre corredate dalle informazioni relative all'eventuale nuovo reddito ISEE. Se il richiedente non provvede ad aggiornare la domanda, l'Unione Rubicone e Mare farà riferimento alle dichiarazioni presentate nell'ultima domanda di partecipazione pervenuta.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

Le domande integrative, qualora ammissibili, nel primo aggiornamento utile della graduatoria sostituiscono quelle precedentemente presentate.

Non è ammessa la sostituzione del richiedente, che aveva presentato l'istanza già presente in graduatoria, con altro componente del nucleo, salvo il caso di decesso del richiedente stesso. In tal caso subentrano nella titolarità della domanda i componenti del nucleo familiare in essa già precedentemente presenti, secondo le vigenti norme regionali in materia di definizione di nucleo familiare avente diritto, o ai fini ERP. Nel caso in cui il richiedente rinunci alla domanda, questa viene esclusa dalla graduatoria e gli altri componenti il nucleo possono presentare una nuova domanda a valere sul successivo aggiornamento della graduatoria stessa.

I richiedenti inseriti in graduatoria da almeno quattro anni consecutivi che non abbiano, nel medesimo periodo, provveduto all'integrazione o all'aggiornamento della propria istanza sono esclusi dalla graduatoria. Al fine di evitare l'esclusione, gli interessati sono tenuti a trasmettere un aggiornamento o una conferma della domanda, quale espressa manifestazione della volontà di permanere in graduatoria.

L'ultima graduatoria approvata in via definitiva sostituisce, a tutti gli effetti, quella precedente.

Per quanto riguarda le procedure di approvazione delle graduatorie aggiornate provvisorie e definitive ed i relativi adempimenti in termini di pubblicità e trasparenza, si rinvia a quanto indicato nel precedente paragrafo e nel relativo regolamento dell'Unione.

ALTRE DISPOSIZIONI

Ogni domanda inoltrata senza l'osservazione delle modalità e dei termini stabiliti dal presente avviso, ad eccezione dell'imposta di bollo dovuta esclusivamente per le domande nuove (e non per i casi di aggiornamento o conferma) e la cui eventuale mancanza potrà essere sanata, sarà esclusa dalla graduatoria.

Non saranno pertanto considerate valide le istanze pervenute a mezzo PEC, posta elettronica ordinaria, in formato cartaceo, o tramite qualsiasi altro mezzo differente dal format online messo a disposizione dall'Unione Rubicone e Mare.

Sarà cura e responsabilità del concorrente comunicare tempestivamente all'Unione Rubicone e Mare – Ufficio Casa - **Piazza Borghesi, n. 9 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)** - ogni variazione di residenza,



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

domicilio, e-mail e contatti telefonici per eventuali comunicazioni in ordine alla domanda presentata. La mancata comunicazione delle variazioni suindicate, in caso di impossibilità dell'ufficio a mettersi in contatto con l'istante, comporta l'esclusione della domanda dalla graduatoria e/o l'esclusione dall'assegnazione dell'alloggio, senza responsabilità alcuna per l'Unione Rubicone e Mare, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento dell'Unione.

Si ribadisce che con l'invio della domanda, il richiedente autorizza l'Unione Rubicone e Mare a trasmettere tutte le comunicazioni relative, inerenti e connesse al procedimento oggetto del presente bando all'indirizzo di posta elettronica del richiedente. Eventuali variazioni di tale indirizzo di posta elettronica dovranno essere tempestivamente comunicate dal richiedente all'Unione Rubicone e Mare mediante aggiornamento della domanda. La mancata ricezione della comunicazione non può essere imputata a responsabilità dell'Unione dei Comuni.

L'inoltro della domanda, tramite SPID e CIE, implica la piena conoscenza di tutte le norme e condizioni previste dal presente avviso.

Per qualsiasi ulteriore aspetto non espressamente disciplinato nel presente Avviso si rinvia all'applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento ERP approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione Rubicone e Mare n. 22 del 25/06/2026, alla Delibera di Giunta dell'Unione n. 53 del 09/07/2026, nonché alla normativa nazionale e regionale in materia ERP e quella ad esse collegate.

Si precisa, infine, che i requisiti individuati per l'attribuzione dei punteggi, innanzi riportati alle lettere da A) a E), sono determinati ex L. R. n. 24 del 08/08/2001 e s.m.i., nonché dagli atti e provvedimenti ad essa collegati, che, all'art. 15 co. 2 precisa: "L'Assemblea legislativa, con apposita delibera, specifica i requisiti del nucleo avente diritto per conseguire l'assegnazione degli alloggi erp e per la permanenza negli stessi". Alla luce del riportato articolo, pertanto, **l'Unione Rubicone e Mare si riserva la possibilità di adeguare i requisiti e le condizioni, nonché l'attribuzione dei relativi punteggi, nell'ipotesi di intervento di una nuova deliberazione da parte dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna modificativa degli stessi, fino alla formulazione delle graduatorie definitive conseguenti alla presente procedura.**

INFORMAZIONI E CONTATTI

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Politiche Abitative dell'Unione Rubicone e Mare come segue:

- telefono: 0541809758 - 760 - 751



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

- email: ufficiocasa@unionerubiconemare.it
- sede: Piazza Bartolomeo Borghesi n. 9 - Savignano sul Rubicone



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito delle procedure di edilizia residenziale pubblica (ERP).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Rubicone e Mare, indirizzo postale Sede Amministrativa: Piazza Borghesi 9, 47039 Savignano sul Rubicone (FC); Sede legale: via Moretti 5, 47042 Cesenatico (FC) indirizzo di posta elettronica PEC: protocollo@pec.unionerubiconemare.it

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO O DATA PROTECTION OFFICER) E DATI DI CONTATTO

Il DPO (Responsabile per la protezione dei dati) è la società Ideapubblica s.r.l., con sede legale ad Ancona in via Liuti 2, contattabile all'indirizzo mail rpdp@unionerubiconemare.it

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali acquisiti saranno trattati, con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa vigente (in particolare art. 5 del GDPR: principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione) e con modalità idonee a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati. Il trattamento di dati appartenenti a categorie particolari, così come definite dall'articolo 9 del GDPR, avverrà secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e per le finalità di rilevante interesse pubblico perseguite dall'Unione nel rispetto di quanto stabilito dall'articolo 9 del GDPR e dall'articolo 2-sexies del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati dall'Unione Rubicone e Mare nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in materia di edilizia residenziale pubblica, esclusivamente per la gestione delle procedure di accesso, formazione delle graduatorie e assegnazione degli alloggi ERP, nonché per tutti gli adempimenti amministrativi e normativi connessi e conseguenti.

In particolare, i dati saranno trattati per:

- la ricezione, protocollazione e gestione delle domande presentate;



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

- l'istruttoria delle istanze e la verifica della completezza e regolarità delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta;
- l'accertamento del possesso e del mantenimento dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dal bando;
- la valutazione delle condizioni rilevanti ai fini dell'attribuzione dei punteggi e delle priorità previste;
- l'acquisizione di informazioni, certificazioni e verifiche presso altre pubbliche amministrazioni o enti competenti;
- la predisposizione, approvazione, aggiornamento e gestione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi ERP;
- l'assegnazione degli alloggi e la gestione degli adempimenti amministrativi conseguenti;
- la gestione dei procedimenti e degli adempimenti successivi all'assegnazione dell'alloggio ERP, compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le verifiche sulla permanenza dei requisiti, gli aggiornamenti della posizione dell'assegnatario, i procedimenti di decadenza, revoca o annullamento dell'assegnazione, il rilascio dell'alloggio, le procedure di recupero dell'immobile e ogni ulteriore attività amministrativa, gestionale o contenziosa connessa al rapporto di assegnazione dell'alloggio ERP, nonché ogni altro procedimento previsto dalla normativa vigente in materia di edilizia residenziale pubblica e dalla disciplina regolamentare dell'Ente;
- lo svolgimento di attività di monitoraggio, rendicontazione e analisi statistica in forma aggregata;
- l'invio di comunicazioni agli interessati relative al procedimento, alle graduatorie, alle assegnazioni e all'eventuale pubblicazione di nuovi bandi;
- l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa, anticorruzione, controlli e conservazione documentale.

BASE GIURIDICA

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 (trattamento di categorie particolari di dati personali: il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

I dati personali conferiti potranno essere ulteriormente trattati, in conformità a quanto disposto dall'art. 5, par. 1, lett. b) del Regolamento, a fini statistici.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

Il trattamento è effettuato altresì in attuazione della normativa nazionale e regionale vigente in materia di edilizia residenziale pubblica e, in particolare, della Legge Regionale Emilia-Romagna 8 agosto 2001, n. 24 e successive modificazioni, nonché dei regolamenti e degli atti attuativi adottati dall'Ente.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti potranno essere trattati dal personale dell'Unione Rubicone e Mare espressamente autorizzato e istruito ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

I dati potranno inoltre essere comunicati, nei limiti strettamente necessari al perseguimento delle finalità del trattamento e nei casi previsti dalla normativa vigente:

- a soggetti nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 016/679;
- ad altre pubbliche amministrazioni o enti pubblici coinvolti nell'istruttoria, nei controlli e nelle verifiche previste dalla normativa applicabile in materia;
- ad altri soggetti pubblici o privati qualora la comunicazione sia prevista da disposizioni di legge o di regolamento.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Per il raggiungimento delle finalità sopra indicate saranno trattati dati personali degli interessati, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: dati anagrafici, dati di contatto, recapiti telefonici, indirizzi e-mail, dati relativi alla composizione del nucleo familiare, alla situazione economica e patrimoniale e ogni altro dato necessario all'istruttoria delle domande di assegnazione degli alloggi ERP.

Nell'ambito del procedimento potranno altresì essere trattate categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare dati relativi alla salute, alla condizione di invalidità, disabilità o non autosufficienza, nella misura strettamente necessaria alla verifica dei requisiti e all'attribuzione dei punteggi previsti dalla normativa vigente in materia di edilizia residenziale pubblica.

Potranno inoltre essere trattati dati relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, ove previsto da specifiche disposizioni normative applicabili al procedimento amministrativo.

Il trattamento di tali dati avviene ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, per motivi di rilevante interesse pubblico connessi all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente. Non è pertanto richiesto il consenso dell'interessato.

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI ALL'ESTERO

I dati personali conferiti non saranno trasferiti verso Paesi Terzi rispetto all'UE e verso organizzazioni internazionali.



UNIONE RUBICONE E MARE

Provincia Forlì-Cesena
Settore Servizi Educativi e Sociali
Segreteria Politiche Abitative

Unione Rubicone e Mare

PIAZZA BORGHESI 9 – 47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE – FC

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e, successivamente, esclusivamente per il periodo previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione documentale, archiviazione e gestione degli archivi delle pubbliche amministrazioni.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti previsti dal Regolamento GDPR: accesso (art. 15), rettifica (art. 16), cancellazione (art. 17), limitazione (art. 18), opposizione (art. 21) dei dati personali.

L'esercizio di tali diritti dovrà essere effettuato inviando una raccomandata a.r. (con avviso di ricevimento) al Titolare del trattamento o una PEC all'indirizzo PEC protocollo@pec.unionerubiconemare.it

L'attività prestata all'interessato è gratuita ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, ovvero di adire le competenti sedi giudiziarie ai sensi degli articoli 78 e 79 del medesimo Regolamento.

FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per l'istruttoria della domanda e per lo svolgimento del procedimento amministrativo relativo all'assegnazione degli alloggi ERP.

L'eventuale rifiuto di fornire, in tutto o in parte, i dati richiesti potrà comportare l'impossibilità di procedere all'istruttoria della domanda o l'improcedibilità della stessa, nei limiti in cui tali dati risultino indispensabili ai fini del procedimento.

ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 del Regolamento.

Savignano sul Rubicone,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE