



COMUNE DI RONCOFREDDO

Provincia di Forlì-Cesena

DETERMINAZIONE

SERVIZI SCOLASTICI

Numero 23 Del 21-08-2026

Reg. generale 205

Oggetto: APPROVAZIONE DI CAPITOLATO SPECIALE, DISCIPLINARE DI GARA E ALLEGATI E MANDATO ALLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2026/27

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 22/12/2025 di Approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 22/12/2025 di Approvazione Bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2026/2028;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 26/02/2026 di approvazione del PIAO 2026-2028;
- il decreto sindacale Prot. n. 8638 del 22/12/2025 con il quale vengono attribuite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e Affari generali;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Roncofreddo;

Atteso che al Responsabile del Settore sono attribuite le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. e che la responsabilità dei singoli procedimenti, ove non diversamente stabilito, deve intendersi assunta dal responsabile del Settore che ha titolo a procedere a specifiche assegnazioni;

Premesso che:

- nel Comune di Roncofreddo sono presenti le seguenti scuole, facenti parte dell'Istituto Comprensivo di Sogliano al Rubicone :
 - Scuola Materna Giovanni XXIII, sita in Roncofreddo (FC), via Prov.le Cento n. 1;
 - Scuola dell'Infanzia di Gualdo, sita in Roncoreddo (FC), via Nazionale Gualdo n. 365;
 - Scuola Primaria "L. Mariani", sita in Roncofreddo (FC), via R. Comandini n. 31;

-il servizio di refezione scolastica rientra tra le funzioni amministrative delegate riferite alla cosiddetta "assistenza scolastica" ai sensi dell'art. 42 del DPR n. 616 del 24 luglio 1977, come esplicitato successivamente anche dalla Legge Regionale n. 26 dell'8 agosto 2001, e persegue la finalità di favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico, facilitando dunque l'accesso e la frequenza dei bambini e dei giovani al sistema scolastico - formativo indipendentemente dalle condizioni economiche e sociali;

- l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Roncofreddo cura l'organizzazione complessiva del servizio di refezione scolastica per le Scuole dell'Infanzia e Primaria dei tre plessi come sopra indicati, in conformità al calendario scolastico ed agli orari di inizio e fine delle attività didattiche;

Tenuto conto che l'affidamento in gestione del servizio di refezione scolastica comprende i seguenti servizi:

- Sporzionamento: si specifica che tale servizio non è richiesto presso le Scuole d'Infanzia e Primaria di Roncofreddo, dato il preconfezionamento dei pasti, serviti in monoporzioni
- Trasporto
- Apparecchiatura e conseguente fornitura di materiale a perdere (stoviglie, bicchieri... ecc.) che dovrà essere ecocompatibile: si specifica che questo servizio non è richiesto presso la Scuola Primaria di Roncofreddo (i bambini portano le posate da casa); si specifica, inoltre, che presso la Scuola dell'Infanzia di Roncofreddo è necessario il servizio di apparecchiatura fatta eccezione per i bicchieri (i bambini dispongono di borracce);
- Somministrazione dei pasti
- Lavaggio e pulizia

Considerato che il servizio è soggetto al rispetto obbligatorio delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali di cui ai *“Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari”*, qui da intendersi richiamati, approvati con D.M. 65 del 10 marzo 2020 dal Ministero dell’Ambiente ed in vigore dal 03/08/2020 (di seguito, *“CAM”*).

Richiamata altresì la Delibera di Giunta Regionale n. 1452 del 4/09/2023 rubricata *“Linee guida della regione Emilia-Romagna per l’offerta di alimenti e di bevande salutari e sostenibili nelle scuole e strumenti per la sua valutazione e controllo”*;

Dato atto altresì che il Comune di Roncofreddo non ha personale specializzato in possesso dei prescritti requisiti di legge, sufficiente per la fornitura del servizio di refezione, oltre a non possedere una adeguata organizzazione di mezzi e strumenti per gestire in proprio il servizio, dovendo pertanto procedere alla sua esternalizzazione attraverso l’individuazione di un soggetto cui affidare la gestione in appalto;

Considerato che l’attuale gestione del servizio è scaduta in data 30/06/2026 e che pertanto si rende necessario avviare la procedura di gara per l’affidamento della gestione del servizio di refezione scolastica per le scuole dell’infanzia e primaria come sopra indicate;

Richiamato l’art. 41 del D.Lgs 36/2023 e allegato I.7 del nuovo Codice degli appalti secondo il quale, prima di poter approvare la determina a contrarre nell’ambito di una gara d’appalto, le pubbliche amministrazioni devono approvare la progettazione che per servizi e forniture è articolata di regola in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti mediante propri dipendenti in servizio;

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 29/06/2026, *“AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA STATALI E DELLA SCUOLA PRIMARIA CON RISERVA DI PARTECIPAZIONE AI SENSI DELL’ART. 61 DEL D. LGS. N. 36/2023 (COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B). INDIRIZZI”*, con la quale è stato approvato il progetto di gestione del servizio di refezione scolastica del Comune di Roncofreddo per l’anno scolastico 2026/2027, redatto ai sensi dell’art. 41 del D.Lgs 36/2023 e allegato I.7 del Codice, allegato alla presente deliberazione come parte integrante, dal RUP D.ssa Francesca Genito, prevedendo in particolare:

- di riservare la procedura di gara, ai sensi dell’art. 61 D.Lgs 36/2023, alle cooperative sociali di tipo B e loro consorzi;
- di prevedere una durata dell’appalto pari a 1 anno (A.S. 2026/2027);
- di prevedere un prezzo del pasto da porre a base d’asta pari ad € 6,73 oltre Iva (4%) come da progetto del RUP;
- di prevedere, quanto al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 2 lettera a) del Codice, un punteggio massimo di punti 80 per l’offerta tecnica e di punti 20 per l’offerta economica;
- di demandare al Responsabile del Settore l’assunzione degli atti necessari per avviare la procedura aperta sotto soglia comunitaria ai sensi dell’art. 71, co. 3 del D.lgs. 36/2023, riservata alle cooperative sociali di tipo B ai sensi dell’art. 61 D.Lgs 36/2023, a cura della Centrale Unica di Committenza dell’Unione Rubicone Mare, per l’affidamento del servizio di refezione scolastica per le scuole dell’infanzia e primaria site nel Comune di Roncofreddo per l’anno scolastico 2026/2027;

Visto pertanto il progetto di gestione del servizio di refezione scolastica del Comune di Roncofreddo per l’anno scolastico 2026/2027;

Ritenuto quindi necessario dare corso all'iter procedimentale finalizzato all'affidamento del servizio di refezione scolastica per le Scuole dell'Infanzia e Primaria Statale situate nel Comune di Roncofreddo per l'anno scolastico 2026/2027, mediante procedura aperta a norma dell'art. 71, comma 3 D.Lgs. 36/2023, al fine di garantire il tempestivo avvio e la regolare continuità del servizio di refezione scolastica in coincidenza con l'inizio del calendario scolastico regionale, e per evitare qualsiasi interruzione di un servizio pubblico locale essenziale. Ritenuto, in particolare, che le ragioni di urgenza, che giustificano la fissazione del termine abbreviato di indicativamente 15 giorni, siano strettamente connesse alla necessità di concludere l'iter di aggiudicazione, verificare i requisiti dell'operatore subentrante ed eseguire le propedeutiche operazioni di sanificazione e allestimento dei locali comunali adibiti alla produzione o comunque alla distribuzione dei pasti prima del rientro degli alunni. Ritenuto che tale contrazione temporale risulti pienamente proporzionata e non leda la parità di trattamento, in quanto la gestione della procedura in sinergia con la Centrale Unica di Committenza rappresenta un valido presidio a tutte le garanzie necessarie al corretto e imparziale espletamento della procedura di gara;

Rilevato che, come da progetto approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 44 del 29/06/2026, la procedura di gara risulta riservata alle cooperative sociali di tipo B e loro consorzi ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 36/2023, e che si selezionerà l'operatore economico con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2, del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto quindi di approvare il Capitolato speciale di gara, che definisce in modo dettagliato le regole, le specifiche tecniche e gli obblighi economici relativi all'esecuzione del servizio di refezione scolastica richiesto dal Comune di Roncofreddo quale stazione appaltante;

Ritenuto altresì di approvare, sulla base di quest'ultimo, il Disciplinare di gara, contenente i requisiti di ammissibilità alla gara (requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico organizzativa/economico finanziaria), i criteri per la valutazione delle offerte (offerta tecnica per un massimo di punti 80) ed offerta economica (per un massimo di punti 20);

Ritenuto, infine, di approvare i relativi Allegati, in particolare:

- Tabelle dietetiche AUSL scuole Forlì Cesena a.s. 2026/2027 (ALL. A)
- Ricettario con allergeni AUSL a.s. 2026/2027 (ALL. B)
- Grammature AUSL (ALL. C)
- Tabella merceologica (ALL. D)
- Pianta cucina Scuola dell'Infanzia di Gualdo (ALL. E)
- DUVRI (ALL. F)
- Elenco personale uscente e costo (ALL. G)

Considerato che:

- con atto Rep. n. 64 del 01/04/2014 è stata istituita l'Unione Rubicone e Mare fra i Comuni di Cesenatico, Gambettola, Sogliano al Rubicone, Borghi, Gatteo, Savignano sul Rubicone, Longiano, San Mauro Pascoli e Roncofreddo, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 19 della L.R. n. 21/2012;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 27/11/2014 esecutiva ai sensi di legge, questo Comune ha approvato la Convenzione per l'istituzione presso l'Unione Rubicone e Mare della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'allora vigente art. 33, comma 3 *bis*, del D.Lgs. n. 163/2006 (Rep n. 65 del 31/12/2014);

Ritenuto, pertanto, necessario attivare la procedura di aggiudicazione in oggetto riservando alla C.U.C. la parte di procedimento di gara di sua competenza;

Considerato che il valore complessivo dell'appalto in oggetto (considerato l'anno scolastico 2026/2027), è pari ad **€ 114.423,08 Iva al 4% esclusa**, dunque € 119.000,00 Iva al 4% inclusa, ed è

stato determinato tenuto conto del costo del singolo pasto posto a base d'asta e pari ad € **6,73 Iva esclusa**, moltiplicato per il numero presunto dei pasti dell'anno scolastico 2026/2027, pari a complessivi **17.000 pasti** presunti;

Dato altresì atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto (RUP) di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/23 è la Dott.ssa Francesca Genito quale Responsabile del Settore Servizi alla Persona e Culturali;
- il Direttore dell'Esecuzione di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 36/23 è la medesima Dott.ssa Francesca Genito;

Considerato altresì che il contributo AVCP/ANAC a carico della stazione appaltante è pari ad € 35,00;

Vista la comunicazione dell'attuale gestore del servizio Diapason Società Cooperativa Sociale, pervenuta in data 07.08.2026, agli atti dell'Ufficio Servizi Scolastici, con la quale ai fini previsti dall'art. 41 comma 13 del D.Lgs 36/2023 il gestore uscente comunicava:

- l'elenco del personale uscente con relativo inquadramento e livello retributivo;
- il costo annuo del personale;

Preso atto che alla presente procedura si applicano le clausole sociali di cui all'art. 57 D.Lgs 36/2023 per cui nel relativo bando di gara si prevederà che, ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione aziendale e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Aggiudicatario dovrà garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, assorbendo prioritariamente il personale già operante alle dipendenze dell'Appaltatore uscente e garantendo le stesse tutele contrattuali e sarà tenuto ad allegare apposito **progetto di assorbimento del personale**;

Dato atto che l'appalto di cui trattasi soggiace alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e ss.m.i. ma che il relativo CIG sarà acquisito direttamente dal SATER, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma Contratti Pubblici attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), nell'ambito del processo di digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti pubblici di cui agli articoli 19-36 del D. Lgs. 36/23 avviatosi il 1° gennaio 2024 con riferimento a tutte le gare avviate dopo il 31 dicembre 2023;

Visti:

- l'art. 192, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale dispone che "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

- l'art. 17 (fasi delle procedure di affidamento) del D.Lgs. 36/2023, il quale dispone che:

Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti concludono le procedure di selezione nei termini indicati nell'allegato I.3.;

- l'art. 17 commi 8 e 9 che consente l'esecuzione anticipata del contratto;

- l'art. 25 D.Lgs. n. 36/2023 che impone l'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale dal 1° gennaio 2024;

Stimato che l'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, come indicato nel progetto del servizio approvato con Deliberazione G.C. n. 44 del 29/06/2026 comporti un costo stimato in €

1000,00 per oneri per la sicurezza per la riduzione dei rischi da interferenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 del medesimo D.Lgs. n. 81/2008;

Precisato, ai sensi delle predette disposizioni, quanto segue:

- con il contratto relativo al servizio oggetto di appalto si intende garantire la gestione del servizio di refezione scolastica presso le Scuole dell'Infanzia e Primaria di Roncofreddo come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto;
- l'affidamento avrà durata di un anno scolastico (2026/2027) con decorrenza 21/09/2026 e scadenza al 30/06/2027;
- la gara sarà espletata con procedura aperta ai sensi dell'**art. 71, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, riservata ex art. 61 D.Lgs 36/2023 alle cooperative sociali di tipo B e loro consorzi** e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, attribuendo punti 80 all'offerta tecnica e punti 20 all'offerta economica, in base ai criteri indicati nel disciplinare di gara allegato al presente atto;
- il valore economico è pari ad € 114.423,08 oltre Iva al 4% ;
- le clausole essenziali sono contenute nel capitolato prestazionale e nel disciplinare di gara;
- la forma del contratto è quella della scrittura privata;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- la L.381/1991;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011);
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 3 della L. 136/2010 e successive modificazioni;

Visti inoltre:

- il DPR 16.04.2013, n. 62 (pubblicato in G.U. – Serie Generale n. 129 del 04.06.2013) avente ad oggetto “Regolamento recante codice di comportamento di dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 165/2001”;
- il codice di comportamento del Comune di Roncofreddo;
- gli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013, a norma del quale tutti gli atti relativi alle procedure di affidamento devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo online del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

Dato atto, infine, che nel sottoscrivere la presente determinazione, il sottoscritto Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- **di avviare**, per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono interamente richiamate, la **procedura di gara** per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per le Scuole dell'Infanzia e Primaria Statale site nel Comune di Roncofreddo per l'anno scolastico 2026/2027, con decorrenza 21/09/2026 e scadenza al 30/06/2027, tramite **procedura aperta sotto soglia comunitaria ex art. 71, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, riservata alle cooperative sociali di tipo B e loro consorzi ex art. 61 D.Lgs 36/2023**, da aggiudicarsi con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, con valore globale stimato pari ad **€ 114.423,08 Iva al 4% esclusa**, e così per complessivi € 119.000,00 (di cui oneri di sicurezza € 1000,00);

- di dare mandato alla C.U.C., istituita presso l'Unione Rubicone e Mare, di adottare tempestivamente tutti i provvedimenti inerenti e conseguenti alla presente Determinazione, come previsto dall'art. 6 della Convenzione richiamata in premessa, al fine di concludere il procedimento;
- di dare atto che per il servizio in oggetto la Centrale Unica di Committenza provvederà a redigere il Bando di Gara e a pubblicarlo con le modalità prescritte dalla normativa vigente;
- di dare atto che l'appalto è disciplinato dalle prescrizioni indicate nel Capitolato speciale d'appalto, che si intende approvato con il presente atto, e nel Progetto di gestione del servizio, approvato con Delibera Giunta Comunale n. 44 del 29/06/2026, e che si intende interamente richiamato;
- di approvare, oltre al capitolato, il disciplinare di gara, anch'esso, come il Capitolato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, redatto dal RUP ex art. 41 comma 12 e dell'allegato I.7 del D. Lgs. n. 36/2023, che contiene tutti gli elementi necessari alla CUC dell'Unione Rubicone e Mare, per l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto;
- di dare atto che la spesa complessiva preventivata è di € **119.035, comprensiva di Iva al 4%** e comprensiva del contributo Anac di € **35,00** per la procedura di gara, e risulta avere copertura finanziaria al **Capitolo di spesa 650/0 "Gestione mensa scolastica (IVA)", codice 04.01-1.03.02.15.006**, Bilancio di previsione 2026/2028 nel seguente modo:

Anno	Capitolo	Spesa inclusa	IVA	Contributo ANAC	Totale
2026	650/0	€ 43837,09		€ 35,00	€ 43872,09
2027	650/0	€ 75162,91			€ 75162,91

-di assumere con la presente determinazione impegno di spesa quanto alle risorse necessarie per il contributo ANAC per l'importo di € **35,00**, sul **Cap. 650/0**, "Gestione mensa scolastica (IVA)", codice 04.01-1.03.02.15.006, Bilancio di previsione 2026/2028, che presenta la necessaria disponibilità;

- di riservare all'esito della procedura di gara l'impegno di spesa per i costi di gestione del servizio sulla base dell'importo offerto in sede di gara, provvedendo in questa fase alla sola **prenotazione di spesa** per gli anni 2026 e 2027 come segue:

Esercizio	Capitolo	Descrizione	Importo IVA inclusa
2026	650/0	Gestione servizio di refezione scolastica	€ 43837,09
2027	650/0	Gestione servizio di refezione scolastica	€ 75162,91

- di dare atto che l'appalto di cui trattasi soggiace alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e ss.m.i. ma che il relativo CIG sarà acquisito direttamente dal SATER, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma Contratti Pubblici attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), nell'ambito del processo di digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti pubblici di cui agli articoli 19-36 del D. Lgs. 36/23 avviatosi il 1° gennaio 2024 con riferimento a tutte le gare avviate dopo il 31 dicembre 2023;

- di rendere noto che ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il RUP-Responsabile Unico del Progetto è il Responsabile dei Servizi Scolastici, Dott.ssa Francesca Genito, e che il Direttore dell'Esecuzione di cui all'art. 114 del D.Lgs. n. 36/23 è la medesima;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile di Settore;
- di dare atto che la presente determinazione è immediatamente eseguibile con l'apposizione del suindicato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, pertanto si trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Settore Economico-Finanziario ai sensi di quanto previsto dall'articolo 183, comma 7 e articolo 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000;
- di dare atto che ai sensi della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari riferito al presente procedimento il codice Cig verrà acquisito tramite la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Rubicone e Mare;
- di provvedere agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Il Dirigente
Genito Francesca

Documento prodotto in originale informatico, firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.